

**Министерство культуры Астраханской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Астраханской области
«Астраханское художественное училище (техникум)
имени П.А. Власова»**

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета
ГБПОУ АО «Астраханское художествен-
ное училище (техникум) им. П.А. Вла-
сова»

Протокол № 2 от «10» января 2024 г.

УТВЕЖДАЮ:

Директор ГБПОУ АО «Астраханское ху-
дожественное училище (техникум) им.

П.А. Власова

Т.Н.Прохорова

от «10» января 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным
программам среднего профессионального образования, с платного обу-
чения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований в ГБПОУ
АО «Астраханское художественное училище (техникум)
им. П.А. Власова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок перехода с платного обучения на бесплатное обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханское художественное училище (техникум) им. П.А. Власова»

1.2. Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области.

Положение разработано в соответствии с пунктом 14 части | статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2013 г. М 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказов Министерства образования и науки Российской Федерации № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное» от 06.06.2013 г. и № 1286 «О внесении изменений в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего и высшего образования, с платного на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г № 443», Устава училища.

II. Порядок перехода с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области по образовательным программам по специальностям «Живопись» (по видам) и «Дизайн» (по отраслям), по очной форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется училищем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.3 Прием заявлений и документов о переходе с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест осуществляется до 15 июня текущего учебного года.

2.4. Информация о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений и документов на переход с платного обучения на бесплатное выставляется по результатам экзаменационных сессий на официальном сайте училища <https://astrart.ru/>

2.5. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеют лица, обучающиеся в училище на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

2.5.1 сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

2.5.2. отнесения к следующим категориям граждан (За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя

- инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция);

2.5.3. утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023г. №1292 (далее Правила).

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

2.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально созданной комиссией училища (далее - комиссия) с учетом студенческого совета училища и совета родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся (в отношении несовершеннолетних обучающихся). Состав, полномочия и порядок деятельности комиссии определяется училищем самостоятельно.

Материалы для работы комиссии представляет учебная часть, в которую поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.7. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в учебную часть мотивированное заявление на имя директора училища о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах 2.5.2 – 2.5.3 пункта 2.5. настоящего Положения (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности училища (при наличии).

2.8. Заведующий отделением в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в комиссию, к заявлению прилагаются следующие документы:

- копия зачетной книжки с результатами промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное (заверенное печатью училища) - справка за подписью директора об отсутствии дисциплинарных взысканий и задолженности об оплате за обучение согласованная с финансово-правовым центром министерства культуры Астраханской области.

2.9. Приоритетность перехода, обучающегося с платного обучения на бесплатное устанавливается комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.5 настоящего Положения.

2.10. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации комиссия принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.11. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 2.9. настоящего положения.

2.12. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных в соответствии с пунктом 2.9. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений, обучающихся комиссией, принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.13. Решение комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания комиссии на официальном сайте училища.

2.14. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом и подписывается директором училища не позднее 10 календарных дней с даты принятия комиссией решения о таком переходе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

К Положению о порядке перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ АО «Астраханское художественное училище (техникум) им. П.А. Власова»

Порядок деятельности комиссии по переводу обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований

Комиссия по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное является органом, принимающим решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное (далее комиссия), и действует в ГБПОУ АО «Астраханское художественное училище (техникум) им. П.А. Власова» (далее училище) в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное», Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ АО «Астраханское художественное училище (техникум) им. П.А. Власова»

- Комиссия создается на основании решения педагогического совета училища, утвержденного приказом директора училища.

- Персональный состав комиссии определяется решением педагогического совета училища, по представлению заместителя директора по учебной работе.

- Председателем комиссии является заместитель директора по учебной работе.

- В состав комиссии включается представитель студенческого совета училища (по согласованию).

- Комиссия создается в количестве не менее 5 (пяти) человек сроком на один учебный год.

- Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в год.

- Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов комиссии. Решение комиссии считается принятым, если за не-

го проголосовало более 50% членов комиссии, присутствующих на заседании.

- Решение комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения обучающихся путем размещения на официальном сайте училища <https://astrart.ru/>

- Члены комиссии несут персональную ответственность за принимаемые комиссией решения, а также за исполнение соответствующих поручений комиссии, председателя комиссии.

- Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

- Секретарь комиссии осуществляет подготовку заседаний комиссии, оказывает организационную и методическую помощь членам комиссии, работникам, участвующим в подготовке материалов к заседаниям комиссии, контролирует реализацию решений, принимаемых на заседаниях комиссии, ведет делопроизводство комиссии.