

Министерство культуры и туризма Астраханской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Астраханской области
«Астраханское художественное училище (техникум) имени П.А.Власова»

Рассмотрено

педагогическим советом

Протокол

№ 1 от 01.09.2015

Утверждено

приказом от 01.09.15 № 59-0/1

Директор

Т.Н. Прохорова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Астраханской области
«Астраханское художественное училище (техникум) имени П.А.Власова»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханское художественное училище (техникум) имени П.А.Власова» (далее – учреждение) разработано на основании: «Конституции Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464; Федеральных государственных образовательных стандартов СПО (ФГОС); Устава и других локальных актов Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет состав, основные полномочия и порядок деятельности Совета Учреждения.

1.3. Совет Учреждения (далее – Совет) является главным выборным представительным органом самоуправления в Учреждении, имеющий управленческие полномочия по утверждению и согласованию вопросов функционирования и развития учреждения.

1.4. Главные цели деятельности Совета:

- представлять, выражать и защищать общие интересы всех участников образовательного процесса;
- определять стратегические направления деятельности Учреждения и содействовать претворению их в жизнь.

1.5. В состав Совета входят директор Учреждения, представители всех категорий работников, обучающихся. Избрание в состав Совета осуществляется общим собранием (конференцией) Учреждения сроком на три года путем тайного голосования (бюллетенями для голосования) по каждой кандидатуре. Председателем Совета является директор Учреждения.

1.6. В своей работе Совет Учреждения руководствуется нормативно-правовыми актами, указанными в п.1.1., а также настоящим Положением.

2. Состав и деятельность Совета Учреждения

2.1. Совет Учреждения формируется из представителей участников образовательного процесса.

2.1.1. Общая численность Совета, нормы представительства в Совете от его структурных подразделений и обучающихся определяются Советом Учреждения. Численность Совета составляет не менее 7 человек.

2.1.2. В состав Совета входят по одному представителю от обучающихся. Общее количество членов Совета, из числа обучающихся, составляет 2 человека. Члены Совета из числа обучающихся, избираются общим собранием обучающихся третьей ступени.

2.1.3. Члены Совета из числа работников Учреждения избираются общим собранием работников. Количество членов Совета из числа работников училища не может превышать четверти общего числа членов совета. При этом не менее чем 2/3 их должны являться педагогическими работниками.

2.1.4. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

2.1.5. В случае увольнения (отчисления) из учреждения члена Совета Учреждения он автоматически выбывает из его состава.

2.1.6. Срок полномочий Совета Учреждения – 3 года. Досрочные выборы членов Совета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также по требованию директора.

2.1.7. На основании решения Общего собрания (конференции) директор Учреждения издает приказ о составе Совета Учреждения.

2.1.8. Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

2.2. Положение о Совете Учреждения утверждается действующим Советом.

2.3. Основные направления деятельности Совета Учреждения:

- принятие решения о созыве и проведении Общего собрания (конференции);
- определение порядка организации и подготовки Общего собрания (конференции);
- рассмотрение проекта Устава учреждения, а также вносимых в Устав изменений и дополнений;

- осуществление общего контроля за соблюдением в деятельности учреждения законодательства Российской Федерации, законодательства Астраханской области и настоящего Устава;
- формирование структуры Учреждения, за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов, решает вопросы создания, изменения и ликвидации структурных подразделений Учреждения, вступления Учреждения в объединения юридических лиц (союзы, ассоциации, фонды) и выход из них;
- рассмотрение положения о стипендиальном обеспечении и контроль за своевременностью предоставления обучающимся мер социальной поддержки и видов материального обеспечения;
- разработка Правил внутреннего трудового распорядка;
- внесение на рассмотрение общего собрания работников Учреждения в установленном порядке предложения о внесении дополнений и изменений в Устав Учреждения, в Положение о Совете Учреждения;
- принятие решений по решению общего собрания (конференции) работников или по собственной инициативе о внесении дополнений и изменений либо об отмене (прекращении действия) положений, других локальных актов, принятие которых отнесено к компетенции Совета;
- организация во взаимодействии с педагогическим коллективом деятельности других органов самоуправления Учреждения;
- рассмотрение вопросов выдвижения на присвоение государственных наград и творческих званий;
- рассмотрение и определение основных вопросов социального и экономического развития учреждения;
- разработка и утверждение планов перспективы развития учреждения, открытия новых специальностей в связи с потребностью рынка труда;
- координация в учреждении деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных действующим законодательством;

2.4. Совет:

- ежегодно заслушивает и утверждает отчет директора о социально-экономических вопросах работы колледжа;
- организует выполнение решений Конференции Учреждения;
- рассматривает другие вопросы в соответствии с компетенцией, установленной Положением о Совете Учреждения.

2.5. Принятые Советом в соответствии с установленной компетенцией локальные акты учреждения подлежат утверждению директором учреждения.

2.6. Решения Совета реализуются приказом директора и являются обязательными для преподавательского состава, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала Учреждения, а также для студентов и других категорий

3. Порядок работы Совета Учреждения

3.1. Совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. На первом заседании вновь избранного Совета Учреждения избирается секретарь, из числа его членов.

3.2. Председатель Совета Учреждения:

- организует работу Совета;
- созывает заседания Совета и председательствует на них;
- обладает правом решающего голоса при принятии решений в случае равенства голосов членов Совета;
- подписывает решения Совета и контролирует ход их выполнения.

3.3. Секретарь Совета:

- готовит необходимые документы к заседаниям Совета;
- ведет протокол заседания Совета.

3.4. Личное присутствие членов Совета на заседаниях обязательно, за исключением случаев отсутствия по уважительным причинам. Заседание Совета правомочно, если на указанном заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава членов Совета.

3.4.1. Решения по вопросам компетенции Совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета, принимающих участие в заседании.

3.4.2. Решения Совета оформляются протоколом заседания, который должен быть изготовлен в окончательном виде не позднее пяти дней после его проведения, и вступает в силу с даты их подписания Руководителем – председателем Совета.

3.4.3. Решения Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

3.5. Обращения педагогических работников и обучающихся с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

3.6. При решении вопросов на заседании Совета каждый член Совета обладает одним голосом. Передача права голоса членом Совета иному лицу, в том числе другому члену Совета, не допускается.

3.7. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

3.8. Любой член Совета вправе в любое время выйти из состава данного выборного органа. Решение о выходе из состава Совета принимается Общим собранием работников и представителей обучающихся.

3.9. Член Совета может быть выведен из его состава на основании решения в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из членов Совета в периоды, когда их учащийся (учащиеся) по каким – либо причинам временно не посещает учреждение, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия обучающегося в образовательном учреждении превышает один год, а также, в случае если обучающийся выбывает из образовательного учреждения, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

4. Права и ответственность Совета Учреждения.

4.1. Совет имеет следующие права:

- по требованию члена Совета обсуждать вне плана любой вопрос, касающийся деятельности учреждения, если это предложение поддержит треть членов всего Совета;
- предлагать директору учреждения план мероприятий по совершенствованию работы учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета и предметных (цикловых) комиссиях учреждения;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности всех органов самоуправления учреждения;
- присутствовать на государственной итоговой аттестации выпускников учреждения (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников);
- участвовать в организации и проведении мероприятий учреждения воспитательного характера для студентов и обучающихся учреждения;
- совместно с директором учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

4.2. Совет учреждения несет ответственность за следующим направлениям:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании;
- компетентность принимаемых решений;
- упрочение авторитетности учреждения;
- развитие принципов самоуправления учреждения.

4.3. Срок полномочий Совета Учреждения – 3 года. Работа Совета Учреждения завершается отчетом об итогах работы.

4.4. Участники образовательного процесса, избранные в состав Совета Учреждения могут переизбираться неограниченное число раз.